

DK-RY.5533.1.32.2019

PROTOKÓŁ KONTROLI DORAŻNEJ

1. Nazwa szkoły, siedziba: **Szkoła Podstawowa nr 9 im. Władysława Broniewskiego w Orzeszu, ul. Kobiórska 1, 43-180 Orzesze-Zgoń.**
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Jolanta Trybus.**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, 40 – 032 Katowice, ul. Powstańców 41 a.**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Jolanta Wojkowska – starszy wizytator Delegatury w Rybniku.**
5. Data wydania i numer upoważnień do przeprowadzenia kontroli: **21 października 2019 r. nr DK-RY.5533.1.32.2019, 30 października 2019 r. nr DK-RY.5533.1.32.2019**
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **25.10.2019r., 4.11.2019 r.**
7. Tematyka kontroli: **Zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu w szkole w kontekście skargi.**
8. Czynności kontrolne:
 - 1) rozmowa p. Jolantą Trybus - dyrektorem szkoły - oraz p.
 - 2) analiza następującej dokumentacji:
 - Statutu Szkoły Podstawowej nr 9 im. Władysława Broniewskiego w Orzeszu w zakresie zapewniania uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki,

done
wrazliwie

done
wrazline

9.
1)

- 2) W § 7 Statutu Szkoły Podstawowej nr 9 im. Władysława Broniewskiego w Orzeszu, zgodnie z art. 98 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019, poz. 1148 z późn. zm.), wpisano zadania opiekuńcze szkoły z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa, w tym m.in.: zapewnienie opieki i bezpieczeństwa w czasie zajęć obowiązkowych oraz pozalekcyjnych (§ 7 ust. 1 pkt 1), zapewnienie opieki i bezpieczeństwa uczniom na przerwach międzylekcyjnych, przed lekcjami i po ich zakończeniu (§ 7 ust. 5), zapewnienie opieki i bezpieczeństwa podczas wycieczek szkolnych (§ 7 ust. 2), dbanie o poprawę bezpieczeństwa dzieci i młodzieży na drogach publicznych (§ 7 ust. 4).

Statut Szkoły Podstawowej nr 9 im. Władysława Broniewskiego w Orzeszu określa zadania dotyczące nauczycieli i innych pracowników szkoły. W § 16 statutu szkoły „Nauczyciele i inni pracownicy szkoły” wpisano zakresy zadań nauczycieli i pracowników szkoły uwzględniające zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę, co jest wymagane art. 98 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019, poz. 1148 z późn. zm.). W § 16 ust. 2 pkt. 2 „do zadań nauczyciela w zakresie bezpieczeństwa należy: odpowiedzialność za życie, zdrowie i bezpieczeństwo uczniów poprzez: a) przeprowadzanie pogadek na temat bezpiecznego zachowania w szkole, b) prowadzenie zajęć w zakresie bezpieczeństwa na drogach w ramach różnych przedmiotów, c) rzetelne pełnienie dyżurów nauczycielskich, d) skrupulatne odnotowywanie frekwencji na zajęciach, e) zwolnienie ucznia z zajęć tylko i wyłącznie na osobistą lub pisemną prośbę rodziców, f) przeprowadzenie pogadek na temat higieny osobistej, g) przeprowadzanie pogadek na temat uzależnień od używek (papierosy, alkohol, narkotyki), h) prowadzenie ćwiczeń śródlekcyjnych, i) natychmiastowe reagowanie na wszelkie dostrzeżone sytuacje lub zachowania uczniów stanowiące zagrożenie bezpieczeństwa uczniów, j) zwracanie uwagi na osoby postronne przebywające na terenie szkoły, w razie potrzeby zwrócenie się o podanie celu pobytu na terenie szkoły, zawiadomienie dyrektora szkoły o fakcie przebywania osób postronnych, k) zawiadomienie dyrektora szkoły o wszelkich dostrzeżonych zdarzeniach, noszących znamiona przestępstwa lub stanowiących zagrożenie dla zdrowia lub życia uczniów”.

W statucie szkoły określono sposoby i formy wykonywania tych zadań przez nauczycieli oraz pracowników szkoły, co jest wymagane art. 98 ust. 1 pkt 7 z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148 z późn. zm.).

- 3) Szkoła posiada „Procedurę współpracy z rodzicami w Szkole Podstawowej nr 9 im. Władysława Broniewskiego w Orzeszu”. Procedura określa cele i zasady współpracy z rodzicami, prawa i obowiązki rodziców, zadania wychowawców, zasady przekazywania informacji między rodzicami i nauczycielami, organizację spotkań z rodzicami, postępowanie nauczycieli w szczególnych przypadkach (m. in. dotyczące zdrowia ucznia, zwalnianie z lekcji), sposoby udzielania wsparcia rodzicom, sposoby dokumentowania współpracy ze szkołą. W dokumencie określono cele współpracy z rodzicami tj.: „1) wprowadzenie jednolitego systemu współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi, 2) ujednolicenie oddziaływań dydaktyczno-wychowawczych, 3) współdziałanie w zakresie rozpoznawania możliwości rozwojowych uczniów, 4) wspieranie rodziców w realizacji funkcji wychowawczych i opiekuńczych, 5) podnoszenie świadomości edukacyjnej rodziców, 6) przekazywanie wiedzy na temat funkcjonowania dziecka w szkole, 7) poznanie oczekiwań rodziców wobec szkoły, 8) tworzenie partnerskich relacji pomiędzy rodzicami a środowiskiem szkoły”. W procedurze w części III w pkt. 6 „Praw rodziców” zapisano „wyrażania i przekazywania organom sprawującym nadzór pedagogiczny opinii na temat pracy szkoły”.

4)

done
możliwe

done machine

5)

done
baseline

dan

done
wrestle

done
negative

done

dane
conline

done wra 2 live

chip

6)

dane
wrazliw

7)

done wra 2 live

done
one's line

Wra 2/10

dane

8)

9)

Mar

10)

11)

12)

13)

Wendline

done

210

Wazliue

clene

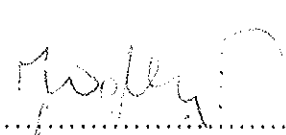
done
wrazliwe

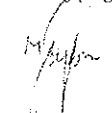
10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły: **nie stwierdzono.**
11. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148 z późn. zm.) **zaleca się:**
 - 1) Zgodnie z § 19 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 1646 z późn. zm.) gromadzić w szkole w indywidualnych teczkach, dla każdego ucznia objętego pomocą psychologiczno-pedagogiczną, dokumentację badań i czynności uzupełniających prowadzonych w szczególności przez pedagoga, logopedę, terapeutę pedagogicznego, lekarza oraz innego specjalistę.
Termin: 29 listopada 2019 r.
 - 2) Indywidualne programy edukacyjno-terapeutyczne dla uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenia do kształcenia specjalnego opracować zgodnie z § 6 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1578 z późn. zm.).
Termin realizacji: 29 listopada 2019 r.
 - 3) Ustalać godziny zajęć w ramach udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej zgodnie z § 16 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1591 z późn. zm.).
Termin realizacji: 29 listopada 2019 r.
 - 4) Zgodnie z § 23 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1591 z późn. zm.) każdorazowo, niezwłocznie i pisemnie informować rodziców, w sposób przyjęty w szkole, o ustalonych dla ucznia formach, okresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wymiarze godzin, w którym poszczególne formy będą realizowane.
Termin realizacji: 29 listopada 2019 r.

- 5) W ramach sprawowanego nadzoru pedagogicznego, o którym mowa w art. 55 ustawy z dnia 11 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148 z późn. zm.) dopilnować, by wpisy w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym były zgodne z § 6 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1578 z późn. zm.) i w przypadku stwierdzenia potrzeb dokonywać modyfikacji tego programu zgodnie z § 6 ust. 9 wyżej przywołanego rozporządzenia.
Termin realizacji: 29 listopada 2019 r.
- 6) Organizować pomoc psychologiczno-pedagogiczną dla uczniów z zaburzeniami zachowania i emocji zgodnie z § 2 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1591 z późn. zm.).
Termin realizacji: 29 listopada 2019 r.
- 7) Podjąć skuteczne działania mające na celu zapewnienie wszystkim uczniom bezpieczeństwa podczas zajęć organizowanych w szkole zgodnie z § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. Nr 6 z 2003 r., poz. 69 z późn. zm.), który stanowi, że dyrektor zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu w szkole, w zakresie przestrzegania prawa dziecka do ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną oraz przestrzegania przepisów statutu szkoły w zakresie karania i nagradzania uczniów.
Termin realizacji: 29 listopada 2019 r.
- 8) Zgodnie z § 20 ust. 9 rozporządzenia w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017, poz. 1591 ze zm.) oceniać efektywność udzielanej pomocy i formułować wnioski dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania ucznia.
Termin realizacji: 29 listopada 2019 r.
- 9) Udzielać uczniom sprawiającym problemy wychowawcze i ich rodzicom pomocy psychologiczno-pedagogicznej polegającej na rozpoznawaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych uczniów, rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych uczniów oraz wspieraniu rodziców w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i rozwijaniu ich umiejętności wychowawczych w celu zwiększania efektywności pomocy psychologiczno-pedagogicznej do czego zobowiązuje § 2 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r., poz. 1591 z późn. zm.).
Termin realizacji: 29 listopada 2019 r.

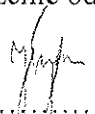
- 10) Zgodnie z § 6 ust. 12 rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1578 z późn. zm.) przekazywać rodzicom ucznia wszystkie kopie wielospecjalistycznych ocen poziomu funkcjonowania ucznia oraz kopie indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego wraz z jego modyfikacjami.

Termin realizacji: 29 listopada 2019 r.


..... 14.11.2019 r.
podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu


..... 25.11.2019 r.
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:


..... 25.11.2019 r.
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1658 z późn. zm.).